**引智教授（\*\*\*）薪酬申报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **联系人** |  | | **联系方式** | | **电话：** | | |
| **qq:** | | |
| **聘期** | **\*\*\*\*年\*\*月\*\*日---\*\*\*\*年\*\*月\*\*日** | | | | | | |
| **来校工作时间** | **\*\*\*\*年\*\*月\*\*日 -- \*\*\*\*年\*\*月\*\*日** | | | | | **合计天数** |  |
| **账户信息（仅限首次申报或有变动时填写）** | **户名** |  | | | | **账号** |  |
| **开户行** | **（具体到支行）** | | | | | |
| **开户使用证件及号码** | | |  | | | |
| **来校工作内容** |  | | | | | | |
| **单位审批意见** | **（建议写情况属实，同意支付）**  **签字：**  **（盖章）**  **年 月 日** | | | | | | |
| **人事部门审批意见** | **签字：**  **（盖章）**  **年 月 日** | | | | | | |